

## 株式会社クリエート 行動計画

社員がその能力を發揮し、仕事と生活の調和を図り働きやすい雇用環境整備を行うため、次のように行動計画を策定する。

1. 計画期間 2024年1月1日～2025年12月31日までの 2年間
2. 内容 全ての従業員のワークライフバランスの実現と、  
会社が柔軟に対応できる体制の構築を目指します。

目標1：始業または終業の時刻を繰り上げまたは繰り下げる制度(時差出勤の制度)を導入する。

### <対策>

- 2024年 1月～ 運用ルール、対象者や対象業務について検討
- 2024年 12月～ 試行実施し、課題を分析・対策実施
- 2025年 1月～ 運用ルールの決定、制度導入、社内報などによる社員への周知

目標2：両立応援コーディネーターの資格取得者を社内に設置する。

### <対策>

- 2024年 5月までに両立支援コーディネーターの資格を取得
- 2024年 5月～ 活動体制を検討
- 2025年 1月～ 窓口の設置・社内報などによる社内への周知